

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU

z dnia 2021 r.

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej „Żłobka Miejskiego nr 3 w Elblągu” oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 i poz. 1834), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2021 r. poz. 75; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 952.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1535) uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się jednostkę budżetową Żłobek Miejski nr 3 w Elblągu, zwany dalej Żłobkiem.

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. przy ul. Mielczarskiego 47 w Elblągu.

§ 3. Żłobkowi nadaje się statut, w brzmieniu określonym jak w załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 stycznia 2022 r.

§ 5. Żłobek wyposaża się w mienie niezbędne do jego prawidłowego funkcjonowania, w postaci części nieruchomości usytuowanej przy ul. Mielczarskiego 47 w Elblągu, z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności statutowej oraz składniki majątku ruchomego zakupione przez Gminę Miasto Elbląg.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Elblągu

Antoni Czyżyk

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Elblągu

z dnia.....2021 r.

STATUT

Żłobka Miejskiego nr 3 w Elblągu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Miejski Nr 3 w Elblągu zwany dalej Żłobkiem jest jednostką budżetową Gminy Miasto Elbląg.

§ 2. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miasto Elbląg.

1. Siedziba Żłobka mieści się w Elblągu przy ul. Mielczarskiego 47.

2. Obszar działania Żłobka obejmuje teren Miasta Elbląg.

§ 3. Podstawą działania Żłobka jest:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 3) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 4) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 5) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

Rozdział 2.

Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 4. Żłobek w ramach opieki realizuje funkcje:

- 1) opiekuńczą;
- 2) wychowawczą;
- 3) edukacyjną.

§ 5. Do zadań Żłobka w szczególności należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka i ewentualnego stopnia niepełnosprawności;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniając rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) współpraca z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, wspomaganie ich w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby;
- 5) rozwijanie ci dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 6) kształcenie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych;
- 7) organizowanie odpoczynku dziennego z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 8) zapewnienie prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 6. 1. Opieka w Żłobku jest sprawowana nad dzieckiem w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.

2. Opieka nad dzieckiem w Żłobku może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, do 4 roku życia.

§ 7. 1. Przyjęcia dzieci do Żłobka odbywają się w miarę wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy.

2. Z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:

- 1) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem pracują zawodowo w pełnym wymiarze czasu pracy lub uczą się w systemie dziennym;
- 2) których przynajmniej jeden z rodziców, opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, jest osobą niepełnosprawną natomiast drugi pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym;
- 3) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem znajdują się w trudnej sytuacji socjalno-bytowej lub samotnie wychowują dziecko;
- 4) umieszczone w rodzinie zastępczej;
- 5) posiadające rodzeństwo w Żłobku.

4. Przyjęć do Żłobka dokonuje się na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka oraz oświadczenia o braku przeciwwskazań w przyjęciu do Żłobka, a przypadku dziecka niepełnosprawnego odrębnego zaświadczenia poradni specjalistycznej.

5. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko w kolejności wynikającej z listy rezerwowej.

6. Listę dzieci przyjętych do Żłobka na kolejny rok szkolny ustala się co roku do końca czerwca.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 8. 1. Rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienia dziecka w Żłobku.

2. Wysokość opłaty za pobyt, opłaty dodatkowej za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska w Elblągu.

3. Dyrektor Zarządzeniem wewnętrznym wprowadza obowiązującą dzienną stawkę żywieniową, ustaloną w oparciu o rzeczywistą analizę kosztów żywienia.

4. W przypadku nieobecności dziecka Żłobku:

- 1) opłata za pobyt nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności;
- 2) rodzicom, opiekunom prawnym oraz innym osobom, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców lub opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w żłobku

- § 9. 1. Rodzice lub opiekunowie prawni mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych przez żłobek dla dzieci i ich rodzin w terminach wyznaczonych przez dyrektora żłobka.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci przyjętych do żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych w terminach wyznaczonych przez dyrektora żłobka.
3. Rodzice lub opiekunowie prawni mogą uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez żłobek w celu omówienia w szczególności sprawach wynikających z procesu wychowania dziecka.

Rozdział 6.

Organizacja wewnętrzna i struktura organizacyjna

- § 10. 1. Żłobek funkcjonuje cały rok z wyjątkiem ustalonej przerwy wakacyjnej.
2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.
- § 11. 1. Działalnością Żłobka kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Do zadań Dyrektora Żłobka należy w szczególności:
- 1) organizowanie pracy w Żłobku,
 - 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu,
 - 3) realizowanie planu finansowego Żłobka.
3. Z Dyrektorem Żłobka stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Elbląg.
4. Dyrektor Żłobka podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Żłobka i ponosi za nie odpowiedzialność.
5. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich pracowników Żłobka w rozumieniu przepisów prawa pracy.
- § 12. Strukturę organizacyjną tworzą:
- 1) Dyrektor Żłobka;
 - 2) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
 - 3) Trzy oddziały żłobkowe (grupy dziecięce) z ogólną liczbą miejsc – 60.
- § 13. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny, ustalony przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 7.

Zasady gospodarki finansowej, nadzór

- § 14. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie jednostki budżetowej.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków, zwany „Planem finansowym jednostki budżetowej”.
3. Żłobek może realizować zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Nadzór nad działalnością Żłobka, w szczególności w zakresie gospodarki finansowej, sprawuje Prezydent Miasta Elbląg, dokonując okresowych kontroli i oceny działalności.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 15. 1. Dyrektor Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.
2. Zmiana postanowień statutu następuje w trybie właściwym dla jego nadania.

Uzasadnienie

Utworzenie Żłobka Miejskiego nr 3 w Elblągu pozwoli na zwiększenie liczby miejsc dla dzieci z terenu Gminy Miasta Elbląg. Żłobek rozpocznie działalność statutową od 1stycznia 2022 r. niemniej jednak podjęcie niniejszej uchwały pozwoli zapewnić właściwe przygotowanie Żłobka do rozpoczęcia działalności, przygotować jego organizację oraz zatrudnić odpowiednio wykwalifikowany personel.

Uchwała wywołuje skutki finansowe, które zostały zabezpieczone w projekcie budżetu miasta na 2022 r.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest konieczne i uzasadnione.